

PROCÉDURE POUR CHANGER LE NOM SUR UN POSTE

1. FONCTION, *, *, 266344
2. MOT DE PASSE : 23646
3. TERMINAISON DE POSTE = ENTER (1^{er} BOUTON EN HAUT À DROITE)
4. NUMÉRO DE POSTE
5. ENTER
6. FONCTIONNABILITÉ = SUIVANT (2^e BOUTON EN HAUT À DROITE)
7. MODIFIER EN ENTRANT LES LETTRES DU NOM PAR LE CLAVIER
8. SUIVANT
9. LIBÉRER

OU

1. FONCTION, *, *, 266344
2. MOT DE PASSE : 23646
3. COMP. ABRÉGÉE GÉNÉRALE = SUIVANT
4. DÉSIGNATION = ENTER
5. DÉSIGNATION DE POSTE – ENTER
6. NUMÉRO DE POSTE
7. ANCIEN = MODIFIER EN ENTRANT LES LETTES DU NOM PAR LE CLAVIER
8. SUIVANT
9. LIBÉRER